

เรื่อง ระเบียบปฏิบัติการเข้าพื้นที่ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้า บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ประจำปี 2567
เรียน หน่วยงานราชการ, ผู้จัดการบริษัท, ห้าง, ร้าน, ผู้เป็นตัวแทนในการนำเข้า/ส่งออก และผู้มาติดต่อฯ

ในการเข้าปฏิบัติงานในอาคารขนถ่ายสินค้าการบินไทย เพื่อให้เป็นไปตามแผนรักษาความปลอดภัยการบินพลเรือนของตัวแทนควบคุม (Regulated Agent Security Programme: RASP) เพื่อความสงบเรียบร้อย ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯ ได้กำหนดพื้นที่การปฏิบัติงานและกำหนดระเบียบปฏิบัติสำหรับผู้มาติดต่อและผู้ปฏิบัติงานภายในอาคารขนถ่ายสินค้า ซึ่งผู้มาติดต่อและผู้ปฏิบัติงานต้องมีใบอนุญาตที่ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯ ออกให้ และต้องสวมใส่เครื่องแบบตามที่บริษัทนั้นๆ กำหนด เพื่อให้ทราบสังกัดการทำงาน ของบุคคลนั้นๆ ยกเว้นผู้มาติดต่องาน, เจ้าของสินค้าที่แท้จริง หรือตัวแทนผู้รับมอบอำนาจให้ดำเนินพิธีการศุลกากรเท่านั้น(แต่งกายสุภาพ) โดยมีพื้นที่ปฏิบัติงานและระเบียบข้อบังคับในการปฏิบัติงานดังต่อไปนี้

1. ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯ ได้กำหนดเขตพื้นที่ปฏิบัติงานเป็น 2 ประเภท

1.1 เขตพื้นที่ที่ควบคุม แบ่งออกเป็น 4 เขต

1.1.1 พื้นที่ศูนย์สินค้าสดและผลไม้ (Perishable Center) เป็นศูนย์บริการสำหรับสินค้าสดและผลไม้ ที่ตอบสนองต่อความต้องการในการส่งสินค้าทางการเกษตร

1.1.2 พื้นที่สินค้าขาออก (Export & transit) เป็นพื้นที่สำหรับขนถ่ายสินค้าขาออกคลังสินค้าการบินไทยและสายการบินพันธมิตร และคลังสินค้าสายการบินลูกค้า

1.1.3 พื้นที่ตรวจสอบและส่งมอบสินค้าขาเข้า (Import) เป็นพื้นที่ด้านในสำหรับคัดแยกสินค้าที่มาจากอากาศยานเขตปลอดอากรของสำนักงานศุลกากรตรวจสอบสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

1.1.4 ศูนย์ปฏิบัติการสินค้าเร่งด่วน (Express Cargo Service) เป็นศูนย์บริการสำหรับสินค้าที่ตอบสนองต่อความต้องการความเร็วและการดูแลเป็นพิเศษของสินค้าเร่งด่วน ทั้งขาเข้าและขาออก ของฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯ

1.2 เขตพื้นที่กำกับดูแล แบ่งออกเป็น 2 เขต

1.2.1 พื้นที่สำนักงานที่ทำการชั้นที่ 2 (Corridor) อนุญาตให้บุคคลภายนอกเข้ามาติดต่อทำงานและติดต่อสายการบินต่างๆในพื้นที่ได้โดยต้องมีใบอนุญาตที่ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯ ออกให้

1.2.2 พื้นที่ส่วนสำนักงานผู้บริหารฯ และสำนักงานสายการบิน ชั้นที่ 2 ถึงชั้นที่ 3 (Office) เป็นเขตสถานที่ปฏิบัติงานของผู้บริหารฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้า และสำนักงานสายการบินต่างๆที่การบินไทยดูแลสินค้าให้

1.2.3 พื้นที่จัดเตรียมสินค้าเพื่อตรวจสอบและส่งมอบ (Inspection Area) เป็นพื้นที่ด้านนอกสำหรับตรวจสอบและส่งมอบสินค้าเขตปลอดอากรของสำนักงานศุลกากรตรวจสอบสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

การติดต่อเข้าพื้นที่

กรณีติดต่อในเรื่องอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับสินค้าหรือการสอบถามปัญหาการขอเข้าพื้นที่ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯ สามารถติดต่อสอบถามได้ที่หน่วยรักษาความปลอดภัย (DX-A3/Security) หมายเลขโทรศัพท์ 02-137 4607

อนึ่ง ภายในพื้นที่คลังสินค้า บริษัท การบินไทย จำกัด(มหาชน) เป็นเขตห้ามสูบบุหรี่ตามกฎหมายบุคคลภายนอก ผู้ฝ่าฝืนระเบียบฯอาจถูกยึดบัตรอนุญาตขึ้น และถูกเชิญตัวออกนอกเขตพื้นที่ทันที รวมถึงจะถูกพิจารณาโทษตามระเบียบในกรณีที่ฝ่าฝืนกฎหมายต่อไป อีกทั้งการนำวัสดุอุปกรณ์หรือสินค้าใดๆ เข้า-ออก พื้นที่ควบคุม โดยประสงค์จะนำไปเพื่อการส่งออก, นำกลับหรือจะนำเข้าไปในเขตพื้นที่ชั้นในอื่นๆ ต้องมีหนังสืออนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากพนักงานผู้มีอำนาจที่ดูแลประจำพื้นที่นั้นๆ มามอบให้แก่พนักงานรักษาความปลอดภัยเพื่อแสดงถึงการผ่านการตรวจสอบและได้รับอนุญาตจากพนักงานประจำพื้นที่แล้ว จึงจะสามารถนำออกหรือนำเข้าไปในเขตพื้นที่อื่นได้

2. ระเบียบข้อบังคับในการเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ควบคุม

เพื่อให้การปฏิบัติงานในพื้นที่ควบคุมของฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯ เป็นไปเพื่อประโยชน์ของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องร่วมกัน ดังนั้น จึงขอความร่วมมือ หน่วยงานราชการ,สมาชิกของสมาคมตัวแทนผู้ขนส่งสินค้าทางอากาศ (TIFA) ตลอดจนผู้มาติดต่อ ได้โปรดดูแลเข้มงวดกวดขันพนักงานในสังกัดให้ปฏิบัติตามระเบียบของฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯ อย่างเคร่งครัด มิฉะนั้น ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯจำเป็นต้องปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับที่ได้กำหนดไว้ และพิจารณาโทษต่อผู้กระทำการฝ่าฝืนไว้ดังนี้

1. บัตรอนุญาตเข้าคลังสินค้าทุกประเภทเป็นสิทธิในการอนุญาตให้ใช้ของฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯ ซึ่งขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่อนุมัติให้บุคคลหนึ่งบุคคลใดหรือระดับการใช้บัตรอนุญาตเป็นการชั่วคราวหรือเพิกถอนการใช้บัตรนั้นเมื่อใดก็ได้ ตามแต่พฤติการณ์ที่เห็นสมควร หรือตรวจสอบพบว่าบุคคลดังกล่าวเคยกระทำผิดจากที่อื่นมาก่อน จนทราบความในภายหลังแล้วแต่กรณี การปลอมแปลงบัตรอนุญาตฯทั้งหมดหรือแต่บางส่วนบุคคลนั้นอาจต้องถูกดำเนินคดีตามกฎหมายจนถึงที่สุด และห้ามมิให้ผู้นั้นเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯ

- มีกำหนดหนึ่งปีถึงตลอดไป อนึ่ง ผู้ใดรู้ถึงการปลอมแปลงบัตรอนุญาตและนำบัตรมาใช้เพื่อประโยชน์อย่างหนึ่งอย่างใด จะถูกดำเนินการเช่นเดียวกับผู้ที่กระทำการปลอมแปลงนั้นทั้งหมด
2. ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ควบคุมคลังสินค้า ต้องติดบัตรอนุญาตเข้าคลังสินค้าให้เห็นเด่นชัดตลอดเวลา ผู้ฝ่าฝืนจะถูกห้ามมิให้เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าที่มีกำหนดเจ็ดวันถึงหนึ่งปี
 3. ผู้ใดใช้ หรือให้ใช้ ซึ่งบัตรอนุญาตเข้าคลังสินค้าการบินไทยของตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯ ได้พิจารณาอนุมัติออกให้เป็นการเฉพาะบุคคล หรือเป็นการชั่วคราว ผู้นั้นจะถูกห้ามมิให้เข้าปฏิบัติงานในฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯ มีกำหนดหนึ่งปีถึงตลอดไป
 4. ผู้ใดมีบัตรอนุญาตเข้าพื้นที่ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯ ต้องส่งคืนบัตรอนุญาตฯ ให้กับฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯ ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่บัตรอนุญาตฯ หมดอายุ หรือเลิกใช้รวมถึงการจ้างงานสิ้นสุดลง ผู้ฝ่าฝืนจะถูกห้ามมิให้เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯ มีกำหนดเจ็ดวันถึงหนึ่งเดือน
 5. ผู้ใดขัดขืนละเลย ไม่เชื่อฟังคำแนะนำตักเตือนของพนักงานการบินไทย หรือพนักงานรักษาความปลอดภัย และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) เพื่อให้ปฏิบัติตามระเบียบฯ หรือระเบียบภายในของหน่วยงานฯ ที่ปฏิบัติหน้าที่โดยสุจริต โดยไม่มีเหตุอันควรผู้นั้นอาจถูกห้ามมิให้เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯ มีกำหนดเจ็ดวันถึงหนึ่งปี ขึ้นอยู่กับเจตนาและความรุนแรงแห่งพฤติกรรม
 6. ผู้ใดทำการข่มขู่หรือประทุษร้ายต่อพนักงานการบินไทย หรือพนักงานรักษาความปลอดภัยของฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯ ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่จะถูกดำเนินคดีจนถึงที่สุด และห้ามมิให้ผู้นั้นเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯ อีกตลอดไป รวมทั้งบุคคลผู้ร่วมในการกระทำความผิดนั้นๆ
 7. ผู้ใดประพฤติตนเป็นอันธพาล, ก่อการวิวาท, ทำร้ายร่างกายผู้อื่น หรือกระทำอย่างหนึ่งอย่างใด เพื่อให้เกิดความวุ่นวายในพื้นที่ของฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯ จะถูกห้ามมิให้เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯ มีกำหนดหนึ่งเดือนถึงตลอดไป ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความรุนแรงแห่งพฤติกรรม อนึ่ง บุคคลผู้เข้าร่วมในการวิวาท, ในการชุลมุนต่อสู้อันเป็นผลจากการวิวาทนั้นไม่ว่าจะเป็นตัวการที่เกิดขึ้นหรือไม่ก็ตาม จะต้องได้รับโทษเช่นเดียวกับผู้ก่อการ
 8. ผู้ใดผู้กระทำตามข้อ 7. กรณีคนหนึ่งคนใดมีอาวุธซึ่งหมายความรวมถึงสิ่งซึ่งไม่ใช่อาวุธ โดยสภาพ แต่ได้ใช้หรือเจตนาจะใช้ประทุษร้ายโดยอาจทำให้มีอันตรายสาหัสได้ เช่นเดียวกับอาวุธ ผู้นั้นจะถูกเพิกถอนบัตรอนุญาต และหรือ ห้ามมิให้ผู้นั้นเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯ มีกำหนดหนึ่งปีถึงตลอดไป รวมทั้งบุคคลผู้ร่วมในการกระทำความผิดนั้นๆ
 9. ผู้ใดพกพาอาวุธ รวมถึงสิ่งเทียมอาวุธ, มีด, คัตเตอร์ หรือสิ่งมีคมในลักษณะอย่างเดียวกัน รวมถึงสิ่งซึ่งไม่ใช่อาวุธโดยสภาพ แต่ได้ใช้หรือเจตนาจะใช้เช่นเดียวกันเข้าไปในพื้นที่ควบคุมของฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯ บุคคลผู้ฝ่าฝืนจะถูกห้ามมิให้เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯ มีกำหนดสิบห้าวันถึงตลอดไป

10. ผู้ใดอยู่ระหว่างการถูกห้ามเข้าปฏิบัติงานในคลังสินค้า โดยมีกำหนดระยะเวลาหรือตลอดไป หรือ ถูกเพิกถอนบัตรฯ ฝ่าฝืนบุกรุกเข้าไปกระทำการใดๆในพื้นที่ควบคุมของฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้า ผู้นั้นจะถูกห้ามมิให้เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าอีกตลอดไป และอาจถูกพิจารณาดำเนินคดีฐานบุกรุกตามกฎหมายอย่างถึงที่สุด
11. ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบฯเข้าพื้นที่ควบคุม และเข้าไปในเขตลานจอดอากาศยานโดยไม่มีบัตรรักษาความปลอดภัยฯ ของท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ และมีได้รับอนุญาตจากบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ผู้นั้นจะถูกห้ามมิให้เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้า มีกำหนดหนึ่งปีถึงตลอดไป
12. ผู้ใดกระทำความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สิน เช่น ลักทรัพย์ ,ยักยอกทรัพย์ ,รับของโจร ฯลฯ กระทำการโดยทุจริต ในเขตความรับผิดชอบของฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้า จะถูกดำเนินคดีจนถึงที่สุด และหรือ มีพฤติกรรมที่ส่อเจตนาในทางทุจริต จะถูกห้ามมิให้เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าอีกตลอดไป รวมทั้งบุคคลผู้ร่วมในการกระทำความผิดนั้นๆ
13. ผู้ใดกระทำการโดยทุจริต หลอกลวงผู้อื่น ด้วยการแสดงข้อความหรือถ้อยคำอันเป็นเท็จ หรือปกปิดข้อความจริงอันควรบอกให้แจ้งชัด และโดยการกระทำเช่นนั้นทำให้ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้า ได้รับความเสียหาย หรือได้ไปซึ่งทรัพย์สินหรือประโยชน์ใดๆ หรือเป็นเหตุให้ กระทำ, ถอน, ทำลาย หรือให้ไปซึ่งเอกสารสิทธิ หรือสินค้า ผู้นั้นรวมถึงบริษัทที่ผู้นั้นสังกัดอยู่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้น และห้ามมิให้ผู้นั้นเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้า มีกำหนดหนึ่งปีถึงตลอดไป
14. ผู้ใดทำการปลอมแปลงเอกสารใดๆทั้งฉบับหรือแต่ส่วนหนึ่งส่วนใด เดิมหรือตัดทอนข้อความหรือแก้ไขด้วยประการใดๆในเอกสารที่แท้จริง หรือประทับตรา/เครื่องหมายปลอมหรือลงลายมือชื่อปลอมในเอกสาร โดยประการที่น่าจะเกิดความเสียหายแก่ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้า ผู้นั้นๆ จะต้องถูกดำเนินคดีถึงที่สุด และห้ามมิให้ผู้นั้นเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้า มีกำหนดหนึ่งปีถึงตลอดไป
15. ผู้ใดลักลอบนำเอาสินค้าหรือสิ่งอื่นใดเข้าไปในคลังสินค้าโดยไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนการส่งออกสินค้าของฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าโดย มีเจตนาทุจริต เพื่อหลีกเลี่ยงค่าระวางสินค้าหรือเพื่ออื่นใด ทำให้ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าหรือสายการบินลูกค้า ได้รับความเสียหาย ผู้นั้นรวมถึงบริษัทที่ผู้นั้นสังกัดอยู่ ต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้น และห้ามมิให้ผู้นั้นเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้า มีกำหนดหนึ่งปีถึงตลอดไป
16. ผู้ใดกระทำการใดๆ ไม่ว่าจะกระทำด้วยการประมาทเลินเล่อ อันเป็นเหตุให้เกิดอุบัติเหตุ, อุบัติภัยภายในเขตพื้นที่คลังสินค้า บุคคลผู้ฝ่าฝืนจะถูกห้ามมิให้เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้า มีกำหนดเจ็ดวันถึงหนึ่งปี

17. ผู้ใดไม่มีหน้าที่/ไม่ได้รับอนุญาต ขับรถไฟฟ้า, รถแทรกเตอร์, รถยกสินค้า(Forklift) หรือยานพาหนะอื่นๆในพื้นที่ควบคุมของฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้า และหรือลานจอดอากาศยาน ผู้ฝ่าฝืนจะถูกห้ามมิให้เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้า มีกำหนดเจ็ดวันถึงหนึ่งปี
18. ผู้ใดใช้ทรัพย์สิน หรือจงใจทำให้สินค้าเสียหาย ทำลาย ทำให้เสื่อมค่าหรือทำให้ไร้ประโยชน์ ซึ่งทรัพย์สิน หรือสินค้า ของฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้า หรือทรัพย์สินที่อยู่ในความครอบครองดูแล ผู้นั้นรวมถึงบริษัทที่ผู้นั้นสังกัดอยู่ ต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นและห้ามมิให้ผู้นั้นเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้า มีกำหนดหนึ่งเดือนถึงหนึ่งปี
19. ผู้ใดนำโต๊ะเก้าอี้หรือสิ่งอื่นใดทำเป็นอุปกรณ์ดังกล่าว วางบริเวณหน้าลานรับส่งสินค้าของฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้า ซึ่งเป็นการเกะกะกีดขวางการปฏิบัติงาน อันอาจจะก่อให้เกิดอุบัติเหตุได้ บุคคลผู้ฝ่าฝืนจะถูกห้ามมิให้เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้า มีกำหนดหนึ่งเดือนถึงตลอดไป
20. ผู้ใดกระทำการอันควรขายหน้าต่อธารกำนัล, กระทำการให้ผู้อื่นได้รับความเดือดร้อนรำคาญ เช่น ถ่ม/ขว่าน้ำลายหรือเสมหะ, ขับถ่ายปัสสาวะหรืออุจจาระ ฯลฯ ในสถานที่ที่ไม่ได้จัดไว้เพื่อการนั้น ผู้นั้นจะต้องถูกห้ามมิให้เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้า มีกำหนดสิบห้าวันถึงหนึ่งปี
21. ผู้ใดกระทำอนาจารหรือกระทำในลักษณะข่มขู่ หรือคุกคามทางเพศแก่ผู้อื่นในพื้นที่ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้า ผู้นั้นจะต้องถูกห้ามเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้า มีกำหนดสิบห้าวันถึงหนึ่งปี
22. ห้ามสูบบุหรี่ หรือนำไม้ขีดไฟ, ไฟแช็ค เข้าในพื้นที่ควบคุมของฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้า บุคคลผู้ฝ่าฝืนจะถูกห้ามมิให้เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้า มีกำหนดสิบห้าวันถึงตลอดไป
23. ห้ามดื่มสุรา เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ทุกชนิดที่ทำให้เกิดอาการมึนเมา อันอาจก่อให้เกิดความวุ่นวายในเขตความรับผิดชอบของฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้า บุคคลผู้ฝ่าฝืนจะถูกห้ามมิให้เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้า มีกำหนดหนึ่งเดือนถึงตลอดไป
24. ห้ามเสพยาเสพติด, มียาเสพติดไว้ในครอบครอง หรือจำหน่ายยาเสพติดอันผิดกฎหมายในพื้นที่ความรับผิดชอบของฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าหรือตรวจพบสารเสพติดในปัสสาวะ บุคคลผู้ฝ่าฝืนอาจถูกดำเนินคดีถึงที่สุด และห้ามมิให้เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้า มีกำหนดสามเดือนถึงตลอดไป อนึ่ง ฝ่ายฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการห้ามบุคคลที่มีประวัติหรือได้รับรายงานว่าเกี่ยวข้องกับยาเสพติด เข้าปฏิบัติงานในเขตพื้นที่ควบคุมของฝ่ายฯ
25. ห้ามนำสุรา, บุหรี่, อาหาร, เครื่องดื่ม เข้ามาจำหน่ายในเขตความรับผิดชอบของฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้า ยกเว้นพื้นที่ที่ได้จัดไว้เฉพาะเพื่อการนั้น บุคคลผู้ฝ่าฝืนจะถูกห้ามมิให้เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้า มีกำหนดหนึ่งเดือนถึงตลอดไป

26. ห้ามเล่นการพนันทุกชนิด ในพื้นที่ความรับผิดชอบของฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯ บุคคลผู้ฝ่าฝืน จะถูกห้ามมิให้เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯ มีกำหนดหนึ่งเดือนถึงตลอดไป
27. ห้ามมิให้นำอาหาร เครื่องดื่ม เข้ามารับประทานในพื้นที่ที่มีได้จัดไว้ให้ ผู้ฝ่าฝืนจะถูกห้ามมิให้เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯ มีกำหนดเจ็ดวันถึงหนึ่งปี
28. ห้ามถอดเสื้อ หรือสวมใส่เสื้อกล้าม,ไม่สวมใส่รองเท้าหุ้มส้น, แต่งกายไม่สุภาพ,ไม่ติดบัตรอนุญาตฯ ตามระเบียบการเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ควบคุมของฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯ อีกทั้งห้ามนำ กระเป๋า, เป้หรือย่าม สำหรับใส่สัมภาระเข้าพื้นที่ควบคุมของฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯ โดยไม่ผ่านการตรวจสอบ ผู้ฝ่าฝืนจะถูกห้ามมิให้เข้าปฏิบัติงานในฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯ มีกำหนดเจ็ดวันถึงหนึ่งปี ซึ่งขึ้นอยู่กับเจตนา และความรุนแรงแห่งพฤติกรรม แล้วแต่กรณี
29. ห้ามกระทำการใดๆ อันอาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุ หรืออันตราย ยืนหรือนั่ง รถสำหรับยกลากสินค้า (Hand pallet Mover), โดยสารรถยกสินค้า (Forklift) ขณะที่ รถฯ เคลื่อนที่ หรือฝ่าฝืนระเบียบ ซึ่งกำหนดไว้เพื่อความปลอดภัยแห่งชีวิตและทรัพย์สินในพื้นที่ความรับผิดชอบของฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯ บุคคลผู้ฝ่าฝืนจะถูกห้ามมิให้เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯ มีกำหนดเจ็ดวันถึงหนึ่งปี
30. ห้ามปิดประกาศ ข้อความหรือติดแผ่นสติ๊กเกอร์สำหรับติดสินค้า, กระดาษเทปใดๆ บนผนังอาคาร, เสา หรือบนพื้นที่คลังสินค้า ตลอดจนเขียนข้อความใดๆ หรือ ทิ้งเศษกระดาษ, เศษวัสดุใดๆ หรือเพื่อมุ่งหมายอื่นใด บุคคลผู้ฝ่าฝืนจะถูกห้ามมิให้เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯ มีกำหนดเจ็ดวันถึงหนึ่งปี
31. ห้ามมิให้ผู้ใดกระทำการ ถ่ายภาพ, นำข้อความ, ภาพนิ่ง, ภาพเคลื่อนไหวใดๆ ภายในพื้นที่ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯ ไปเผยแพร่ในสื่อสังคมออนไลน์หรือในทางอื่นใด อันเป็นเหตุให้ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯ ได้รับความเสียหายหรือเสื่อมเสียชื่อเสียง ผู้ฝ่าฝืนจะถูกห้ามมิให้เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯ เป็นเวลาหนึ่งเดือนถึงตลอดไป
32. ห้ามมิให้ผู้ปฏิบัติงาน และผู้มาติดต่องาน ใช้ไฟฟ้า, โทรศัพท์หรืออุปกรณ์เชื่อมต่อสัญญาณ Internet ของฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯ ในขณะที่ปฏิบัติงานหรือขณะเข้ามาติดต่องานภายในพื้นที่ของฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯ ผู้ฝ่าฝืนจะถูกห้ามมิให้เข้าปฏิบัติงานหรือเข้าติดต่องานในพื้นที่ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯ มีกำหนดเจ็ดวันถึงหนึ่งปี

บุคคลผู้ใดที่ได้กระทำการฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติ และข้อบังคับในการปฏิบัติงาน ในพื้นที่ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯ ที่กล่าวมาแล้วข้างต้นในกรณีที่มีบัตรอนุญาตให้ปฏิบัติหน้าที่ในคลังสินค้า จะต้องถูกยึด หรืออายัดบัตรอนุญาต ตามกำหนดระยะเวลาที่ได้พิจารณาความผิดนั้นๆ

ทั้งนี้ บริษัท, ห้างร้าน หรือบุคคลผู้อยู่ในสังกัด หรือตัวแทนผู้ขนส่งสินค้า อาจทำการขออุทธรณ์คำสั่ง โดยบริษัทต้นสังกัดของผู้ที่ได้กระทำการฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติฯ นั้นๆ ต้องทำหนังสืออุทธรณ์เป็นลายลักษณ์อักษร ชี้แจงข้อเท็จจริง และรับรองความประพฤติของบุคคลนั้นๆ ลงชื่อกรรมการบริษัท, ห้างร้านผู้มีอำนาจส่งถึงหัวหน้า ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้า ทั้งนี้ ฝ่ายฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาโดยถือเป็นดุลพินิจของผู้มีอำนาจพิจารณาของ ฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้า ที่จะสอบสวนและพิจารณาโทษ,ลดโทษ ยกเลิกการลงโทษ ยกเลิกการใช้บัตรอนุญาตฯ หรือไม่อนุมัติบัตรอนุญาตแล้วแต่กรณี โดยถือคำวินิจฉัยของฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้าฯ ให้เป็นที่สุด

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติโดยทั่วกัน



(นายสุระ รसानนท์)

กรรมการผู้จัดการ

ฝ่ายบริการคลังสินค้าและไปรษณีย์ภัณฑ์
รักษาการหัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้า

กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

โทรศัพท์ 02-137 4607

สำเนาเรียน ผู้อำนวยการฝ่ายรักษาความปลอดภัย บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
ผู้อำนวยการสำนัก สำนักงานศุลกากร ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
ผู้อำนวยการฝ่ายขนส่งสินค้าทางอากาศ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
สมาคมตัวแทนผู้ขนส่งสินค้าทางอากาศไทย